



Bratislava 07.04.2015

ELEKTRONICKÉ HLASOVANIE (PER ROLLAM)

OBČIANSKÉHO ZDRUŽENIA PRI ZŠ A MŠ HUBENÉHO 25, BRATISLAVA

Hlasovanie per rollam

Hlasovanie per rollam znamená hlasovanie resp. vyjadrenie názoru **elektronickou formou, teda nie riadnym zasadnutím**. Hlasovanie per rollam sa využíva hlavne v situáciách, kedy je potrebné rozhodnúť bez zbytočného odkladu.

Hlasovanie per rollam je možné využiť aj v situáciách, keď rodičovská rada potrebuje neodkladne prerokovať nejaký bod programu a nie je reálne, aby sa všetci jej členovia stretli na rokovaní s možnosťou preštudovať prerokovávaný materiál.

Článok I.

Postup pri hlasovaní formou per rollam

1. Nižšie upravené hlasovanie per rollam je možné použiť pri rozhodovaní rodičovskej rady (RR) Občianskeho združenia pri ZŠ a MŠ Hubeného 25, Bratislava v mimoriadnych prípadoch:
 - a) ak vec neznesie odklad,
 - b) ak by bol zmarený účel prerokováanej veci.
2. Hlasovanie per rollam prebieha elektronickou formou.
3. Hlasovanie per rollam bude vždy písomne zaznamenané formou zápisnice a tá bude priložená k zápisnici najbližšieho rokovania RR.
4. Hlasovanie per rollam iniciuje predseda RR.
5. Pri hlasovaní per rollam nie je potrebné zisťovať uznávaniaschopnosť.

Hlasovanie per rollam bude právoplatné, ak bude súhlasiť nadpolovičná väčšina právop
zvolených zástupcov tried.

Článok II.

Povinnosti

Povinnosťou predkladateľa návrhu, o ktorom má byť hlasované formou per rollam je:

1. Predkladať návrh s dostatočným časovým predstihom, t.j. 3 pracovné dni pred stanoveným termínom hlasovania.
2. Predkladať návrh so všetkými náležitosťami potrebnými k objektívnosti rozhodnutia.
V prípade úprav znenia predkladaného materiálu v priebehu hlasovania, bude nové znenie predkladaného materiálu v priebehu hlasovania znovu predložené k prerokovaniu per rollam **elektronickou formou**.
3. Konečný termín hlasovania musí byť stanovený najmenej 3 kalendárne dni po predložení návrhu. Termín je možné na žiadosť členov RR predĺžiť, nie však na menej ako 2 kalendárne dni. Vo výnimočných prípadoch možno termín hlasovania aj skrátiť, k čomu je potrebné písomné odôvodnenie.
4. Pri hlasovaní je potrebné presne definovať možnosti hlasovania: ÁNO, NIE, ZDRŽUJEM SA.
5. Evidencia hlasovania musí byť realizovaná písomne.
6. Zapisovateľ vedie evidenciu hlasovaní per rollam (tabuľka per rollam), ktorá je súčasťou zápisníc z rokovaní RR a je riadne archivovaná.
7. Predkladateľ návrhu je povinný oznámiť výsledky hlasovania per rollam najneskôr do 3 kalendárnych dní po skončení hlasovania.
8. Predkladateľ v elektronickej komunikácii (~~mejlom~~) pri svojej odpovedi zadáva: „Odpoveď: všetkým“, čím zaistí, aby jeho mejl obdržali všetci ostatní adresáti prijatého mejlu (všetci členovia RR).

Článok III.

Práva predkladateľa návrhu, o ktorom sa bude hlasovať formou per rollam

2. Predložiť návrh, ktorý vychádza z jeho presvedčenia o nutnosti, funkčnej náplne práce RR.
2. Stanoviť konečný termín hlasovania, ktorý nie je kratší ako 3 kalendárne dni po predložení návrhu.

Článok IV.

Povinnosti členov RR

1. Rešpektovať rozhodnutia prijaté hlasovaním per rollam.
2. Hlasovať v stanovenom termíne.
3. Hlasovať v súlade s možnosťami hlasovania (ÁNO, NIE, ZDRŽUJEM SA) tak, ako boli definované predkladateľom návrhu.
4. Identifikovateľne označiť (meno a priezvisko) svoju odpoveď, ktorá obsahuje hlasovanie o návrhu.
5. Predkladateľ v elektronickej komunikácii pri svojej odpovedi zadáva: „Odpoveď: všetkým“, čím zaistí, aby mejl obdržali všetci adresáti prijatého mejlu (členovia RR).

Článok V.

Práva členov RR

1. Ešte pred realizáciou hlasovania reagovať, resp. nereagovať na predložený návrh, materiál, atď...
2. Hlasovať podľa svojho najlepšieho svedomia a v súlade s Rokovacím poriadkom.

Článok VI.

Výsledky hlasovania

1. Hlasovanie per rollam je platné, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina právoplatne zvolených členov (osôb oprávnených hlasovať) RR.
2. Predkladaný návrh (materiál, uznesenie, resp. iné rozhodnutie) je prijatý, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina právoplatne zvolených členov RR.
3. Ak sa člen RR alebo jeho zástupca nevyjadrí v stanovenej lehote, jeho hlas sa považuje za **NEPLATNÝ**.

Wella Hry

4. Hlasovanie per rollam je písomne zaznamenané do zápisnice na najbližšej RR.
5. Podklady do zápisnice pripraví predseda RR, alebo ním poverená osoba.
6. Predseda RR je povinný výsledky hlasovania oznámiť každému členovi RR.

Článok VII.

Vzor listiny hlasovania

Záznam z hlasovania per rollam - uznesenia ku Zápisnici z RR konanej dňa...

Nakoľko RR na svojom zasadnutí dňa nebola uznášania schopná, bol záznam z RR spolu s návrhmi uznesenia zaslaný dňa mejlom všetkým členom RR nášho OZ... na odhlasovanie per rollam. Hlasovanie bolo ukončené dňa

Funkciou skrutátorov poveril predseda RR:

....

.....

Skrutátori dňa za prítomnosti Výkonného výboru spočítali hlasovanie a konštatovali, že hlasovania sa zúčastnilo členov RR z celkového počtučlenov. Hlasovanie bolo teda právoplatné.

Hlasovaním per rollam sa okrem samotného hlasovania nasledujúci členovia RR vyjadrili k prerokovávaným bodom:

1.

2.

3.

.....

V hlasovaní per rollam boli prijaté nasledovné uznesenia:

Uznesenie/2015

RR berie na vedomie Správu o výsledkoch a podmienkach bez pripomienok.

Hlasovanie per rollam:

počet členov RR:

počet členov RR, ktorí sa zúčastnili hlasovania per rollam:

ÁNO:

NIE:

ZDRŽUJEM SA:

Platnosť hlasovania per rollam potvrdzujú svojim podpisom poverení skrutátori:

.....
Zapísal:

V

dňa

Podpis:



07.04.2015

Článok VIII.

Záverečné ustanovenie

1. Zmeny a doplnky tohto hlasovania navrhuje, prerokúva a navrhuje predsedovi na schválenie rodičovská rada.
2. Toto hlasovanie per rollam bolo prerokované na RR dňa 22.04.2015.
3. Toto hlasovanie per rollam nadobúda účinnosť dňa 22.04.2015.

Hlasovanie per rollam znamená hlasovanie rôz. vyjadrenie názoru elektronickou formou, teda nie riadnym zasadnutím. Hlasovanie per rollam sa využíva hlavne v situáciách, kedy je potrebné rozhodnúť bez zbytočného odkladu.

Hlasovanie per rollam je možné využiť aj v situáciách, kedy je potrebné rozhodnúť o niektorom bode programu a nie je možné ho prerokovať na zasadnutí. Hlasovanie per rollam sa môže uskutočniť aj v prípade, ak sa zistí, že hlasovanie per rollam bolo prerokované na zasadnutí.

V Bratislave dňa 22.04.2015

Mgr. Walter Hirschner
predseda RR

Článok I.

Postup pri hlasovaní formou per rollam

1. Hlasovanie per rollam je možné použiť pri rozhodovaní rodičovskej rady (RR) Občianskeho združenia pri ZŠ a MŠ Hubeného 25, Bratislava v mimoriadnych prípadoch:
a) ak by bol zmenený údel prerokovanej veci.
b) ak by bol zmenený údel prerokovanej veci.
2. Hlasovanie per rollam prebieha elektronickou formou.
3. Hlasovanie per rollam bude vždy písomne zaznamenané formou zápisnice a tá bude priložená k zápisnici najbližšieho rokovania RR.
4. Hlasovanie per rollam iniciuje predseda RR.
5. Pri hlasovaní per rollam nie je potrebné uspokoiť uznesiteľnosť.