

Zasadnutie Rodičovskej rady združenia

Dňa: 18.11.2014 o 17,00 hod.

Miesto: zborovňa ZŠ Hubeného 25, 1.poschodie

Za účasti riaditeľky ZŠ p. T. Kizivatovej a zástupkyne školy pre 1.st. p. M. Dolňákovej, starostu MČ Rača p. Pilinského

Prítomní: vid' priložená prezenčná listina (19 členov a 5 hostia)

Program:

1. Informácie p. riaditeľky p. Kizivatovej o aktivitách školy
2. Hlasovanie o elektronickom hlasovaní, či ho budeme naďalej využívať
3. Voľba členov do komisií + nové vedenie výkonného výboru RRZ
4. Návrh na zostavenie rokovacieho poriadku RRZ
5. Informácia o riešení školského autobusu – p. starosta MČ Rača – p. Pilinský
6. Rôzne a diskusia

6. Rôzne:

Informácie zástupkyne II. stupňa p. Mäsiarikovej k podnetu zástupcu 5.B p. Lappyovej:

- Zástupca 5.B žiadal o objasnenie sprístupňovania písomných prác žiakov, tak aby mohol byť rodič ak o to má záujem čo najskôr informovaný o písomnej práci žiaka bez toho, aby musel počkať na najbližšie TAZRŠ...: zástupkyňa pre II. stupeň informovala, že sú možné po dohovore vždy konzultácie u učiteľov aj mimo TAZRŠ – aj podľa konzultačných hodín evidovaných na stránke školy. Nakoľko každá písomná práca je know-how každého učiteľa, nie je možné ju fotiť resp. prepisovať obsah, každá písomná práca nesmie opustiť školu – je archivovaná v škole. Ak má rodič záujem, môže kontaktovať za účelom objasnenia chýb priamo e-mailom konkrétneho učiteľa (e-mail adresy sú na stránke školy).

Informácie vedúcej ŠKD p. Osuskej k podnetu zástupcu 2.D p. Pilinskej:

- Zástupca 2.D požiadal o informáciu ohľadne organizovania stravovania detí na I. stupni: vedúca ŠKD p. Osuská objasnila, že na škole je 14 tried, ktoré chodia na obedy, je preto vypracovaný harmonogram ako deti chodia na obedy. Nakoľko musí byť dodržaná aj psychohygiena detí a aj rozvrh detí, obedy sú realizované postupne. Kto však potrebuje, aby dieťa bolo skôr naobedované po vyučovaní – krúžky... je možné po písomnej žiadosti odobedovať dieťa skôr ako jeho konkrétna trieda. Kapacita jedálne je momentálne 144 miest – plán od nového roku je kapacita 180 miest.

1. Informácie p. riaditeľky p. Kizivatovej a zástupkyne p. Dolňákovej o aktivitách školy:

- V dňoch 19-21.11.2014 navštívi škola (zástupcovia a vybrané deti) v rámci projektu „Za koreňmi miest Brno-Bratislava“, školu v Brne.

- Dňa 18.11.2014 prebehlo na škole „Rovesnícke vyučovanie“ = žiaci 8. a 9. ročníkov vyučovali 1 hodinu deti z 1.-6. ročníkov a predškolákov z MŠ. Nakoľko sa deťom – vyučujúcim akcia páčila vedenie zvažuje zopakovanie akcie v apríli.
- **1. 12.2014 budú na škole tvorivé dielničky.**
- 5.12.2014 na škole Mikuláš – v rézii 8. a 9. ročníkov
- **11.12.2014 od 15,00 – 17,00 hod. Vianočné trhy na škole**
- **19.12.2014** – posledný deň vyučovania pred vianočnými prázdninami – vyučovanie normálne, **obed – nie je možný** – príprava na prerábky, **ŠKD – len do 14,00 hod.** Vedenie školy prosí o pochopenie – malé renovácie na škole sú možné len v tomto termíne.
- **8.1.2015 = nástup do školy**
- Pre I. stupeň sa pripravuje projekt – Dental alarm – v spolupráci so študentmi lekárskej fakulty, 4 stretnutia s deťmi za účelom dentálnej hygieny

2. Hlasovanie o elektronickom hlasovaní:

- RRZ jednomyseľne schválila, že elektronické hlasovanie využívané vo výnimočných prípadoch je legitímna forma hlasovania.
- Konštruktívne **pripomienky k návrhu dokumentu: Elektronické hlasovanie** (Per rollam) Občianskeho združenia pri ZŠ a MŠ hubeného 25, Bratislava je potrebné zaslať elektronicky p. Krajčiovej **do 28.11.2014**. *. Je potrebné zaslať informáciu aj keď zástupca RRZ nemá žiadne pripomienky.*
- Schvaľovanie predmetného dokumentu po zapracovaní pripomienok bude na najbližšom zasadaní RRZ.
- P. Fecko a p. Sedlačko pripraví možnú formu elektronickej komunikácie pri elektronickom hlasovaní.

5. Informácia o riešení šk. autobusu – p. starosta MČ Rača – p. Pilinský:

- P. starosta informoval, že v mesiacoch 10. a 11. prebieha monitoring využívania šk. autobusu MHD Bratislava aj MČ Rača. MČ Rača podporila finančnou sumou predĺženie električky č. 6 až na koniec Rače.
- Nakoľko je od septembra nariadením MHD Bratislava povinné označovanie jazdy lístkom aj v šk. autobuse, MČ Rača bude preplácať lístky detí využívajúcich šk. autobus – je potrebné doručiť podľa oznámenia vedenia školy nalepené lístky na A4 s menom dieťaťa aj s triedou. Následne budú lístky v súčinnosti so šk. úradom preplatené zákonnému zástupcovi žiaka (presný postup bol zaslaný vedením školy elektronicky).
- RRZ bolo dohodnuté, že v dňoch **24.11.-28.11.2014** budú osobitne upozornené deti – za účelom **podrobného monitoringu využitia šk. autobusu**, aby si vždy **pri každej jazde označili lístok. 1.12.2014 odovzdajú** deti – využívajúce šk. autobus označené lístky nalepené na A4 s menom a triedou triednym učiteľom – p. Vyhnánková spracuje týždenný monitoring.
- Deti, ktoré majú električku – poprosíme o písomné prehlásenie zákonného zástupcu, že využíva šk. autobus - + zdokladovanie – fotokópia električky.

3. Voľba členov do komisií a výkonného výboru Rodičovskej rady združenia:

- **Revízná komisia:** p. Letko a p. Ňuňuková. Predseda RRZ predniesol, že je potrebné zvoliť tretieho zástupcu za p. Fajkusa. RRZ navrhuje ako nového člena p. Lappyovú. Nakoľko nominovaná nebola prítomná na zasadaní – bol prítomný len zástupca, *hlasovanie bude uskutočnené na najbližšom zasadaní RRZ.*
- **Stravovacia komisia:** pôvodní členovia už nie sú zástupcami RRZ, predseda RRZ navrhol ako nominovaných do stravovacej komisie: **p. Vyhnánkovú, p. Fecka a p. Sedláčka.** RRZ nominovaných zástupcov do stravovacej komisie jednomyseľne schválila.
- Podpredseda výkonného výboru RRZ – p. Krajčiová oznámila odstúpenie z funkcie podpredsedu z osobných dôvodov. Požiadala o rozdelenie kompetencií funkcie podpredsedu a vytvorenie novej funkcie, *ktorá bude zastrešovať správu, plánovanie, organizáciu, podporu, registráciu a nutné právne úkony a činnosti spojené s príjmom 2% alebo 3%-ného podielu zaplatenej dane z príjmu OZ za jednotlivé zdaňovacie obdobia.*

RRZ navrhla z toho dôvodu rozšírenie výkonného výboru RRZ a to nasledovne:

podpredseda RRZ – nominovaný bol p. Sedlačko – na najbližšom zasadaní RRZ prebehne riadne hlasovanie,

podpredseda RRZ pre správu a registráciu OZ 2% a 3%-ného podielu dane z príjmu – nominovaná a jednomyseľne bola schválená p. Krajčiová.

6. Rôzne – pokračovanie, diskusia:

- P. Sedlačko informoval RRZ ohľadne zadaného riešenia – pridelenie jedinečného kódu pre žiakov školy, aby platby realizované za žiakov boli jednoduchšie identifikovateľné. Riešenie je už vo finálnej verzii – doladujú sa posledné kroky a činnosti. Je snaha, aby to bolo od januára 2015 funkčné. Je potrebné po spustení a pridelení kódov deťom, aby rodičia tento kód začali riadne využívať pri platbách a nabehli na zmenu.
- **7.2.2015 bude PLES ZŠ Komenského – o 19,00 hod.** Momentálne je zarezervovaný Nemecký kultúrny dom – kapacita 150 miest. Organizačný výbor: p. Sedlačko a p. Durczoková. Ak by bol veľký záujem organizačný výbor zváži možnosť realizácie v priestoroch Polygrafického učilišťa – informáciu zistí p. Pilinská. O predaji lístkov budeme písomne informovaní vopred.
- **Návrh na zostavenie Rokovacieho poriadku Občianskeho združenia pri ZŠ a MŠ Hubeného 25, Bratislava:** nový návrh predniesla p. Krajčiová. **Konstruktívne pripomienky zaslať elektronicky do termínu: 28.11.2014.** *Je potrebné zaslať informáciu aj keď zástupca RRZ nemá žiadne pripomienky.* Schvaľovanie predmetného dokumentu po zapracovaní pripomienok bude na najbližšom zasadaní RRZ.
- **Informácie od hospodára p. Hanusovej** – zaslané elektronicky (nepřítomná PN): **účet ZRŠ** = stav k 18.11.2014 **9.612,04 EUR**; **účet FO** = stav k 31.10.2014 **2.743,93 EUR**; **2%** = stav k 31.10.2014 vyzbierané **5.268,34 EUR**; **pokladňa** = stav k 18.11.2014 **1.176,00 EUR**. Z položky 1. Rozvoj vzdelávania rozpočtu sa minulo ako doplatok úrazového poistenia detí – každého žiaka školy na dvojnásobok poist. Krytia = suma 264,- EUR.
- **Informácie podpredsedu RRZ k činnosti RRZ a využívaniu rozpočtu RRZ – podnet p. Vyhnánkovej zástupca 4.C:** podpredseda RRZ – p. Krajčiová podrobne informovala o činnosti a zameraní RRZ, že je to aj občianske združenie spravujúce 2% daní. Objasnila, že príspevky do ZRŠ sú dobrovoľným darom/príspevkom rodičov na podporu výchovnovzdelávacích projektov a činností, na ktoré nemá škola ani zriaďovateľ financie. FO bol vytvorený ako dobrovoľný príspevok rodičov na obnovu školy. Bol podrobne vysvetlený a objasnený celý rozpočet - prístupný na stránke školy – v každej zápisnici RRZ.

- **Do budúceho zasadania RRZ boli prítomní požiadaní o návrhy na využitie položky 1. z rozpočtu – Rozvoj vzdelávania.** Konštruktívne návrhy treba zaslať do max. 10 dní pred ďalším zasadáním RRZ.
- **Informácie vedenia školy – podnet p. Chlpáňa – zástupca 4.B ohľadne zavedenia teplej vody do tried:** teplá voda je vo všetkých sociálnych zariadeniach – WC na škole. V triedach to nie je možné – technický problém vzhľadom na stav budovy.

ZÁVER:

Najbližšie zasadanie ZRŠ bude 21.01.2015 o 17,00 hod.

Najbližšie TAZRŠ budú 25.11.2014: I. stupeň o 17,00 hod ; II. stupeň o 17,30 hod. od 18,00 hod. konzultačné

Ďalšie TAZRŠ bude 27.01.2015

Prílohy: Prezenčná listina

rozpočet na šk. rok 2014-2015

V Bratislave dňa: 22.11.2014

zapisovateľ: Jana Štibrányová

trieda/predseda tried /zástupca predsedu			Zasadnutia ZRŠ šk. rok 2014/2015						
por.č.	trieda	meno a priezvisko	25.9.	18.11.					
1	1.A	Linda Tóthová	X	X					
2	1.B	Anna Durczoková	X	X					
3	1.C	Petra Markovská	X	X					
4	1.D	Martina Steinerová	X	X					
5	2.A	Mário Sedlačko	X	X					
6	2.B	Monika Liedlová	X						
7	2.C	Denisa Pisarčíková	X	X					
8	2.D	Viera Pilinská	X	X					
9	3.A	Danka Kubíková	X	X					
10	3.B	Dana Olvecká	X	X					
11	3.C	Blažej Vitek		X					
12	4.A	Jana Krajčiová	X	X					
13	4.B	Milan Chlpán		X					
14	4.C	Eubica Vyhnaníková	X	X					
15	5.A	Jana Štibrányová	X	X					
16	5.B	Alena Lappyová	X	X					
17	5.C	Walter Hirschner - predseda	X	X					
18	6.A	Lucia Hanusová - hospodár	X						
19	6.B	Viera Plevová	X						
20	7.A	Jana Filipová	X	X					
21	8.A	Juliana Ňuňuková		X					
22	8.B	M.Starovičová/A.Serbinová	X						
23	9.A	Róbert Letko	X	X					
24	9.B	Lucia Hanusová	X						
	Zástupca šk.1.st.	Mária DOLNÁKOVÁ	X	X					
	Riaditeľka šk.	Mgr. Tatiana KIZIVATOVÁ	X	X					
	Člen rady školy	Martin Chovanec	X						

X účasť na zasadnutí
absencia

Rozpočet na šk. rok 2014/2015

ZRŠ Plán 568 žiakov x 2 x 10 € = 11.360,- € (Zostatok zo šk. roku 2013/2014 aj s 2% je =)
 plán čerpania plánovaný zostatok bude €

Por. č.	Výdavky	Plán	Poznámka
1.	Rozvoj vzdelávania	2.800,-	Použitie aj na doplatok úrazového poistenia detí -každého žiaka školy, na dvojnásobok poist. Krytia
2.	Knihy pre najlepších žiakov	1.188,-	10,- €/žiak
3.	Zápis prvákov	80,-	
4.	Prezenty pre budúcich prvákov na zač. šk. roka	50,-	
5.	Deň učiteľov	150,-	
6.	Príspevok na projekt vzdelávanie učiteľa ITV	1.085,-	
7.	Modelové mesiace + projekty školy	500,-	
8.	Výdavky spojené s registráciou ZR na 2% dane	70,-	
9.	Rozlúčkový večierok 9. ročníkov	176,-	4,- €/žiak, 44 žiakov
10.	Školské testy KOMPARO	900,-	
11.	Príspevok na matematickú súťaž „Klokan“	500,-	
12.	Drobné výdavky (tonery, farby do tlačiarní, farebný a kopírovací papier)	960,-	
13.	Učebné pomôcky do predmetových komisií	1.841,-	
14.	Súťaže poriadané školou a olympiády	500,-	
15.	Školská akadémia	200,-	
	VÝDAVKY SPOLU	11.000,-	

FO (príspevky 10,- € za každého žiaka na celý školský rok) 568 x 10 € = 5680,- €

Por. č.	Výdavky	Plán	Poznámka
1.	Obnova zariadenia a spoločných priestorov školy	5.000,-	Podľa potrieb vedenia školy presné určenie bude dané na základe rozpisu riad. školy na najbližšom zasadaní RR

2 % dane za rok 2013 (ku koncu decembra prišlo na účet EUR)

Por. č.	Výdavky	Plán	Poznámka
1.	Bude upresnené v máji 2015		Podľa potrieb vedenia školy presné určenie bude dané na základe rozpisu riad. školy na najbližšom zasadaní RR.

